

Договор №
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

« _____ » _____ 2017

с. Куйбышево

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Алёнушка» осуществляющее образовательную деятельность (далее ДООУ) на основании лицензии от 27 февраля 2012 года № 2091, выданной «Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области», в лице заведующего Саенко Ириной Львовной, действующего на основании приказа № 16 от 05.06.2012 отдела образования Администрации Куйбышевского района «О назначении заведующим Саенко И.Л.» Устава и родителем (законным представителем) _____

ФИО родителя-

Именуемой в дальнейшем «Заказчик», действующих в интересах несовершеннолетнего (ей) _____,
проживающего по адресу :346940 Ростовская область, Куйбышевский район _____,

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора является оказание ДООУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации Основной образовательной программы дошкольного образования (далее- образовательная программа) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее- ФГОС ДО), содержание Воспитанника в ДООУ, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения : очная, групповая.
- 1.3. Наименование образовательной программы : Основная образовательная программа дошкольного образования «Детство» под редакцией В.И. Логиновой, Т.И. Бабаевой.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных года.
- 1.5. Воспитанник зачисляется в _____ группу общеобразовательной направленности.
- 1.6. Режим пребывания воспитанника в ДООУ : рабочий день (10 часов) пять дней в неделю с 7.30 до 17.30 (в предпраздничные дни с 7.30 до 16.30), кроме праздничных и выходных дней.

2. Общие положения

- 2.1. ДООУ в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и Ростовской области, приказами отдела образования Администрации Куйбышевского района, Уставом ДООУ (далее Устав), настоящим договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.
- 2.2. ДООУ обязуется зачислить ребенка на основании :
 - 2.2.1. медицинского заключения о допуске в ДООУ;
 - 2.2.2. заявления родителей (законных представителей);

- 2.2.3. свидетельства о рождении ребенка;
- 2.2.4. документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);
- 2.2.5. направление отдела образования Администрации Куйбышевского района;
- 2.2.6. иные документы.
- 2.3. Любые последующие взаимодействия с сотрудниками ДООУ осуществляются только с родителями (законными представителями).

3. Обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 3.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных Разделом ! настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 3.1.3. По окончании учебного года уведомить Заказчика о целесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказанием данной услуги.
- 3.1.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012.» 273 – ФЗ «Об образовании в РФ».
- 3.1.5. Обеспечит охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 3.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 3.1.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных способностей.
- 3.1.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ДООУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 3.1.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.
- 3.1.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно- пространственной среды.
- 3.1.11. Обеспечить необходимым сбалансированным питанием.
- 3.1.12. Сохранить место за ребенком в случае :
 - 3.1.12.1. санаторно- курортного лечения (по заявлению родителей, законных представителей);

- 3.1.12.2. его болезни;
- 3.1.12.3. карантин ДОУ;
- 3.1.12.4. отпуска родителей (по заявлению родителей).
- 3.1.13. Переводить воспитанника в следующую возрастную группу.
- 3.1.14. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном Разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически целесообразным оказание данной услуги.
- 3.1.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

3.2. Заказчик обязан :

- 3.2.1. Соблюдать Устав ДОУ и настоящий Договор.
- 3.2.2. Соблюдать требование ДОУ, отвечающие Уставу и нормам этического поведения в части уважения к персоналу ДОУ, не посягать на их честь и достоинство.
- 3.2.3. При поступлении Воспитанника в ДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом ДОУ.
- 3.2.4. Обеспечить посещение Воспитанником ДОУ согласно правилам Внутреннего распорядка Исполнителя.
- 3.2.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста. В случае если Родитель доверяет другим лицам забирать ребенка из ДОУ, предоставлять расписку с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.
- 3.2.6. Приводить ребенка в ДОУ в опрятном виде, соответствующем гигиеническим требованиям и температурному режиму в группе, иметь запасное нижнее белье и теплые вещи в холодный период года, что диктуется охраной жизни и здоровья детей.
- 3.2.7. Промаркировать одежду ребенка, как и средства гигиенического ухода. За не промаркированные или оставленные вещи на период длительного отсутствия (больничный, домашний режим, отпуск и т.д.) администрация ответственности не несет. Золотые и серебряные изделия, различную бижутерию ребенку носить не разрешается во избежание травм и потери их ребенком.
- 3.2.8. Обеспечить ребенка чешками.
- 3.2.9. При отсутствии более 5-ти рабочих дней приводить ребенка в ДОУ только при наличии справки от участкового педиатра.
- 3.2.10. Информировать воспитателя до 12.00 о предстоящем отсутствии Воспитанника или его болезни для своевременного снятия ребенка с питания со следующего дня.
- 3.2.11. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организацией либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДОУ в период заболевания.
- 3.2.12. Приводить ребенка в ДОУ не позднее 8.30 часов в связи с тем, что опоздание препятствует организации педагогического процесса в ДОУ и выполнению локальных актов и приказов вышестоящих органов об усилении мер безопасности воспитанников и сохранности имущества.
- 3.2.13. Посещать родительские собрания для получения полной информации о содержании ребенка в ДОУ и с целью обмена опытом воспитания детей.
- 3.2.14. Выполнять решения заведующего ДОУ, решения родительских собраний.

3.2.15. Все проблемные ситуации решают только родители (законные представители) и педагоги групп в отсутствие детей и посторонних лиц, соблюдая этические нормы поведения. В случае не разрешения проблемы, родители (законные представители) обращаются к заведующему ДОУ и решают вопрос в соответствии с договором между родителями и ДОУ, а также в соответствии с Уставом ДОУ. Родители (законные представители) обязаны являться для беседы в заранее оговоренное обеими сторонами время.

3.2.16. Способствовать выполнению «Санитарно- эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений»; основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

3.2.17. В обязательном порядке своевременно сообщать администрации ДОУ и педагогу группы об изменении места жительства, контактных телефонах, а также смене фамилий, имен и отчеств родителей и детей.

3.2.18. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненных Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

4. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

4.1. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказалась услуга.

4.2. Родительская плата в ДОУ начисляется на основании распоряжений и постановлений Администрации Куйбышевского района, расчет которой производится по формуле $P = \Phi / D$, где P- это родительская плата, установленная в группе ДОУ Φ - фактические расходы на год на содержание детей в ДОУ, D- число детодней по плановой посещаемости 70%.

Плата за содержание ребенка вносится за месяц вперед не позднее 10 числа каждого месяца и подтверждается документально (квитанция). В случае неуплаты в течение двух недель после указанного срока родителям направляется уведомление о погашении задолженности, при невыполнении которого ребенок подлежит исключению из детского сада.

5. Права сторон

5.1. Исполнитель имеет право :

5.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

5.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, в том числе платные (за рамками образовательной деятельности).

5.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

5.1.4. Осуществлять взаимодействие с общественными и иными организациями в целях улучшения условий содержания ребенка в ДОУ.

5.1.5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

5.1.6. Отчислять ребенка из ДОУ :

5.1.6.1. по желанию родителей (законных представителей) на основании заявления;

5.1.6.2. по медицинскому заключению, заключению психолого- медико- психологической комиссии о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в ДОУ;

5.1.6.2. в связи с достижением возраста воспитанников ДОУ, необходимого для обучения в образовательной организации реализующей программу начального дошкольного образования (до прекращения образовательных отношений).

5.1.7. Родителей (законных представителей), регулярно нарушающих обязанности или права ребенка, пригласить на педагогический совет ДООУ.

5.1.8. перевести ребенка в другую возрастную группу при особых обстоятельствах (отсутствие педагога, малая наполняемость групп и т.д.).

5.1.9. Обращаться в суд для взыскания задолженности с родителями (законных представителей) по содержанию ребенка в ДООУ.

5.1.10. На защиту чести и достоинства педагога, его деловой репутации (и любого другого сотрудника ДООУ), в соответствии с Гражданским кодексом РФ, трудовым законодательством, «Законом об образовании в РФ».

5.1.11. Изменять режим работы и приостанавливать деятельность детского сада при форс- мажорных обстоятельствах :

5.1.11.1. отсутствие водоснабжения;

5.1.11.2. отсутствие электроснабжения;

5.1.11.3. другие, не зависящих от ДООУ обстоятельств.

5.2.Заказчик имеет право :

5.2.1. Получать от Исполнителя информацию :

5.2.1.1. по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных Разделом 1 настоящего Договора;

5.2.1.2. о проведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДООУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

5.2.2. знакомиться с Уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

5.2.3. выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

5.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

5.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ДООУ.

5.2.6. На получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка в ДООУ в соответствии с Законом «Об образовании в РФ», постановлениями Администрации Куйбышевского района.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1.. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

7.2.Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе, одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

8.2. В случае отсутствия изменений и дополнений Договор считать пролонгированным на следующий год.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

8.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

на территории Российской Федерации

Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида «Алёнушка»
Адрес : 346940
С.Куйбышево
Ул.кузьменко,3-а
Тел : 31-3-02

Заведующий МБДОУ «Алёнушка»
Саенко Ирина Львовна

(подпись)

Родитель :

Паспорт _____ № _____

Выдан _____

Адрес проживания _____

Подпись : _____

Один экземпляр договора получила на руки :

Дата

Подпись