

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида «Алёнушка»

Приказ

18.04.2023

с.Куйбышево

№ 24

**«Об ответственных за профилактику  
коррупционных и иных правонарушений в ДОУ»**

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работы по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ «Алёнушка», устранения порождающих ее причин и условий; защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений заместителя заведующего О.И.Чернец

2. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОУ (приложение №1).

3. Создать комиссию по профилактике коррупционных и иных правонарушений в следующем составе:

- И.Л.Саенко - председатель комиссии;
- А.Н.Лебедева, член комиссии;
- Н.Н.Боженко, завхоз, член комиссии;
- И.Ю.Мосикян- делопроизводитель;
- И.И. Чернец, заместитель заведующего

3.1. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по профилактика коррупционных и иных правонарушений в ДОУ и нормативными документами РФ.

3.2. Способствовать организации работы и добросовестном исполнению обязанностей ответственного лица, членов комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. Ответственному лицу, наделённому функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:

4.1. Обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и способствовать размещению на официальном сайте ДО У по мере необходимости;

4.2 Обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана антикоррупционной деятельности

4.3. Осуществлять систематический контроль за всеми действиями

администрации, связанными с учетом материальных ценностей.

5. В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений.

5.1. Завхозу Боженко Н.Н. строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в ДООУ в качестве дарения (добровольного пожертвования).

6. Заместителю заведующего Чернец О.И., воспитателям групп активизировать работу с родителями (законными представителями) по нравственно-правовому просвещению.

6.1. В течение учебного года по плану работы групп осуществлять работу по формированию у воспитанников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников

6.2. Использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников по изучению данного направления.

7. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в ДООУ с взятием объяснительной записки с допустившего нарушение.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Алёнушка»



И.Л.Саенко

С приказом ознакомлена :  
О.И.Чернец