

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида «Алёнушка»

Утверждаю :
Заведующий МБДОУ «Алёнушка»
Саенко И.Л. Саенко
14.03.2018



ПОЛОЖЕНИЕ
о совете трудового коллектива МБДОУ
«Алёнушка»

с. Куйбышево

1. Общие положения

1.1. Полномочия работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Алёнушка» (далее - МБДОУ) осуществляется общим собранием работников МБДОУ.

1.2. Общее собрание коллектива в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и регионов, используется письма и методические разъяснения Минобрнауки России, Минздравсоцразвития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание коллектива МБДОУ объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников блока питания, медицинский персонал, библиотекарей, педагогов- психологов, социальных педагогов, т.е. всех лиц, работающих по трудовому договору в данном МБДОУ.

1.4. Общее собрание коллектива проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Оно вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, для которых Организация является основным местом работы.

1.5. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя (обычно представителя руководства МБДОУ) и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.6. Решение общего собрания коллектива является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения общего собрания- принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

1.7. По вопросу объявления забастовки, Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа работников Организации. Решения Собрания принимаются большинством голосов присутствующих на Собрании работников. Процедура голосования определяется Собранием.

2. Задачи

2.1. Работа над договором коллектива руководством МБДОУ (коллективным договором).

2.2. Решение вопросов социальной защиты работников.

2.3. Организация общественных работ.

3. Функции

3.1. Обсуждает, принимает, вносит изменения в Коллективный договор и приложения к нему.

3.2. Разрабатывает и принимает Устав, изменения и дополнения к нему.

3.3. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по:

- охране труда и соблюдению техники безопасности;
- разрешению вопросов социальной защиты;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками МБДОУ;
- разрешению трудовых споров.

3.4. Обсуждает поведение или отдельные поступки работников МБДОУ.

3.5. Определяет долю фонда оплаты труда в нормативе на реализацию основных общеобразовательных программ.

3.6. Распределяет материальную помощь, надбавки и доплаты к заработной плате работников;

3.7. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, положения и т.д.).

3.8. Рассматривает перспективные планы развития МБДОУ.

3.9. Взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ по вопросам организации основной деятельности.

3.10. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации МБДОУ.

4. Права

4.1. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.2. Определять представительство в суде интересов работников МБДОУ.

4.3. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. Документация

5.1. План работы общих собраний коллектива является составной частью номенклатуры дел и планов работы МБДОУ. В деле хранится выписка из общего плана работы.

5.2. Отдельно ведется книга протоколов заседаний общего собрания коллектива и принимаемых решений (с приложениями). Книга должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью МБДОУ и подписью руководителя.

5.3. В отдельной папке хранятся отчеты о проведении общих собраний коллектива.